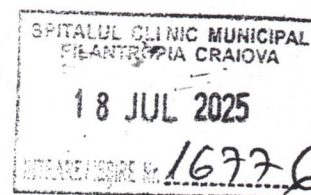


Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova
Str.Filantropiei, nr.1, Craiova, Dolj;
Tel.0251.307500; Fax 0251.307535;
E-mail: secretariat@filantropia.ro;
Cod fiscal 5002177.



ANUNȚ

PRIVIND OCUPAREA PRIN TRANSFER LA CERERE A UNEI FUNCTII CONTRACTUALE VACANTE IN CADRUL SPITALULUI CLINIC MUNICIPAL FILANTROPIA CRAIOVA

Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova anunta *ocuparea prin transfer la cerere*, în conformitate cu prevederile art.32 din Legea-cadru nr.153/2017, cu modificari si completari, respectand prevederile **REGULAMENTULUI- CADRU privind ocuparea functiilor contractuale vacante in cadrul Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova**, la sediul din str.Filantropiei, nr.1, Mun.Craiova, jud. Dolj, pentru ocuparea următoarului post vacant:

- Farmacist specialist - Farmacie

Condiții specifice postului, solicitate privind pregătirea profesională:

- Diploma de farmacist sau diploma de licenta;
- Examen de faarmacist specialist;
- Stagiu de rezidentiat terminat;

Ocuparea unui post vacant din statul de funcții se poate face si *prin transfer*, daca se realizează de pe *un post din sistemul bugetar, similar sau echivalent*.

Persoanele interesate, care îndeplinesc condițiile de angajare prin transfer la cerere, depun în termen de **5 zile lucrătoare** - de la publicare, la Serviciul RUSMTI, documentele solicitate prin prezentul anunț.

Dosarele depuse de candidați se valideaza de catre comisia de evaluare în termen de **2 zile lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Proba Interviu se desfasoara conform planului întocmit de comisia de evaluare a candidaților, in termen de **maxim 5 zile lucratoare** de la data afisarii validarii dosarelor candidatilor.

Data, ora si locul susținerii probei interviu vor fi aduse la cunoștința solicitantilor prin afișare la sediu si pe site-ul Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova.

Pot ocupa un post vacant prin transfer, persoanele care îndeplinesc urmatoarele *conditii generale*:

- Are cetățenie romana, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținand Spațiului Economic European si domiciliul in Romania;
- Cunoaște limba romana, scris si vorbit;
- Are varsta minima reglementata in prevederile legale;

- Are capacitatea deplina de exercitiu;
- Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii si, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului ce urmeaza a se ocupa prin transfer;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru savarsirea unei infracțiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legătură cu exercitarea funcției, cu excepția situației in care a intervenit reabilitarea;
- Nu a fost sancționat disciplinar, conform Codului Muncii, in ultimul an, la unitățile la care a activat;
- Este salariat cu contract individual de munca pe perioada nedeterminata in sistemul bugetar;
- Îndeplinește orice alte cerințe specifice postului care urmeaza a fi ocupat prin transfer.

Persoanele interesate, care îndeplinesc condițiile de angajare prin transfer la cerere, depun în termen de **5 zile lucrătoare – de la publicare**, la **Serviciul RUSMTI** un dosar care va conține documentele publicate in anunț, după cum urmeaza:

- cererea de transfer adresata managerului spitalului, in care se menționează postul pe care dorește sa il ocupe prin transfer la cerere;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- curriculum vitae, modelul in format european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor si ale altor documente care atesta efectuarea unor specializări si perfecționări, documente care atesta îndeplinirea condițiilor specifice postului pentru care solicita transferul;
- copia carnetului de munca si a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției contractuale;
- adeverința medicala, care sa ateste starea de sanatate corespunzătoare a solicitantului pentru postul vacant respectiv;
- adeverința eliberata de instituția de la care se transfera, din care sa reiasa calitatea de angajat, functia si gradul profesional detinut;
- cazier / declarație pe proprie răspundere ca nu a suferit condamnări penale;
- certificat de integritate comportamentala;
- orice alte documente necesare pentru a face dovada îndeplinirii condițiilor ocupării postului respectiv;
- motivația intenției de transfer.

Documentele menționate mai sus, solicitate în copie, se prezintă și în original, pentru a certifica conformitatea cu originalul.

Relații suplimentare la Serv.R.U.S.M.T.I., Telefon 0351.455.829.

MANAGER,

ȘEF SV. R.U.S.M.T.I.,

COMP. JURIBIC,